

**муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Никольская средняя общеобразовательная школа»  
Солнцевского района Курской области**

«УЧТЕНО» мнение родительского общешкольного собрания	«УЧТЕНО» мнение Совета старшекласников	«ПРИНЯТ» на педагогическом совете приказом от 31.08.2021.- Протокол № 1 от 31.08.2021г	«УТВЕРЖДЕН» приказом от 31.08.2021.- №1-185
---	--	---	---

Председатель родительского общешкольного собрания:	Председатель совета старшекласников:
---	---

Н.В. Сороковых	С.В Гревцев
----------------	-------------



**Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществление  
текущего контроля их успеваемости**

**1 Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ от 29 декабря 2012 г. №273 «Об образовании в РФ», Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по ООП НОО, ООО, СОО», Уставом МКОУ «Никольская СОШ» Солнцевского района Курской области с учетом совместных рекомендаций Минпросвещения России и Рособрнадзора от 6 августа 2021 г. рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в ОО.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом МКОУ «Никольская СОШ» Солнцевского района Курской области (далее - МКОУ «Никольская СОШ»), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Оценочная процедура -любая форма текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся, реализуемая в рамках образовательного процесса в ОУ и направленная на оценку достижений каждым обучающимся или группой обучающихся (классом/ классами) требований к предметным или метапредметным результатам в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО или освоения образовательных программ, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

1.1.1 Текущий контроль успеваемости учащихся - это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения

результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС).

1.1.2 .Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

1.5. Диагностическая работа-форма оценки или мониторинга результатов обучения, реализуемая в рамках учебного процесса в ОУ и направленная на выявление и изучение уровня и качества подготовки учащихся, включая достижения каждым обучающимся или группой обучающихся (классом) требований к предметным или метапредметным и личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС, а как же факторы, обуславливающее это.

1.6. Настоящее положение регламентирует периодичность проведения контрольных, проверочных и диагностических работ, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее 30 минут.

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги. Обучающиеся и их родители (законные представители).

коллегиальные органы управления МКОУ «Никольская СОШ», экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации. Учредитель.

## 2 . Уровни проводимых в МКОУ «Никольская СОШ» оценочных процедур

2.1. Федеральные оценочные процедуры -оценочные процедуры, проводимые в соответствии с частью 3 статьи 97 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 273-ФЗ), правилами осуществления мониторинга, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 N 662 "Об осуществлении мониторинга системы образования"

2.1.1 . Требования к предметным результатами формируются с учетом результатов проводимых на федеральном уровне процедур оценки качества образования (ВПР), национальных исследований качества образования, международных сравнительных исследований (пункт 10 ФГОС НОО), утвержденного приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286; пункт 9 ФГОС ООО), утвержденного приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 №287)

2.1.2 Рособрандзор осуществляет мониторинг системы образования путем проведения на регулярной основе ВПР, НИКО и может обеспечивать участия Организации в международных сравнительных исследований качества образования.

2.1.3 Порядок проведения. Оценивания и учета результатов федеральных оценочных процедур определяется нормативными актами Рособрандзора Организации обязана руководствоваться ими в работе.

2.2. Региональные оценочные процедуры -оценочные процедуры , предусмотренные Комитетом образования и науки Курской области в целях обеспечения мониторинга в системе образования на уровне региона.

2.2.1 Порядок проведения региональных оценочных процедур регулируется региональными нормативными актами в сфере образования При проведении таковых организация руководствуется в работе.

2.3. оценочные процедуры, проводимые Организацией -все виды оценочных процедур, указанных пункте 1.4. настоящего положения.

2.3.1 Особенности содержания, организации и проведения оценочных процедур, проводимых ОУ, указаны в разделах 4-7 настоящего Положения.

### 3 .Упорядочивание системы проводимых в ОУ оценочных процедур

#### 3.1.В целях упорядочивания системы оценочных процедур в ОУ:

а) проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

б) не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

в) не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;

г) исключить ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения "предварительных" контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;

д) при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала;

е) не использовать для проведения оценочных процедур копии листов с заданиями, полученные в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т.п.).

#### 1.2. В целях обеспечения открытости и доступности информации составляется:

а) единый график проведения оценочных процедур с учетом оценочных процедур федерального и региональных уровней;

б) график размещается на официальном сайте на главной странице подраздела «Документы» специального раздела «Сведения об образовательной организации» в виде электронного документа не позднее через 2 недели после начала учебного года.

1.3. Указанный в пунктах 3.1 и 3.2 единый график проведения оценочных процедур может быть скорректирован при наличии обоснованных изменений, вызванных эпидемиологической ситуацией, участием в проведении федеральных оценочных процедур, другими значимыми причинами. В случае корректировки графика его актуальная версия размещается на официальном сайте.

#### 4. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течении учебного года в целях:

-контроля уровня достижения обучающимися результатов предусмотренных образовательной программой;

-оценки соответствия результатов освоения ОО требованиям ФГОС;

-проведения обучающимися самооценки, оценки его работы педагогическими работниками с целью возможного совершенствования образовательного процесса

4.2. Текущий контроль осуществляется педагогическими работникам, реализующими соответствующую часть образовательной программы.

4.3. порядок, формы, периодичность. Количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяется педагогическим работником с учетом образовательной программы.

4.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется, как правило, по пятибалльной системе. Образовательной программой может быть предусмотрена иная

форма фиксации результатов освоения образовательных программ, а так же может быть предусмотрена фиксация удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результатов освоения образовательных программ без деления на уровни усвоения. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различимую по уровням фиксации.

4.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяется педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя приведения дополнительной работы с обучающимся, индивидуального содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

4.6. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах)

4.7. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

4.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающегося. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости в устной форме. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на получение информации об итогах текущего контроля обучающихся в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов.

5. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

5.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы, соотнесения этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

5.2. Промежуточная аттестация в МКОУ «Никольская СОШ» проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимости от формы получения образования, формы обучения.

5.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка, письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий), тестовые задания (в том числе автоматизированные), проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста. Сочинения, изложения, диктанты, рефераты и др.

- устная проверка- устный ответ на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и др.

- комбинированная проверка- сочетание письменных и устных форм проверок (в том числе защита проектной и исследовательской работы)

5.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по

пятибалльной системе.

5.5. При пропуске обучающимися по уважительной причине половины учебного времени, отводимого на изучении учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося. Его родителей (законных представителей).

5.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов. В том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей). Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающегося обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающимся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов.

5.7. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации устанавливаются для следующей категории обучающихся по заявлению родителей (законных представителей):

-выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские и международные соревнования, конкурсы, смотры, тренировочные сборы и иные подобные мероприятия.

5.8. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются согласно индивидуального плана обучения.

5.9. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседании методических объединений и педагогическом совете.

6. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженности (ч. 2 ст. 58 Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 №Об образовании в РФ»)

6.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.4. МКОУ «Никольская СОШ» создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, модулю не более двух раз в сроки, определяемые организацией, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам. «Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течении \_\_\_\_\_(указать конкретный срок (не более года) с момента ее возникновения. В указанный период не включается время каникул».

6.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия.

6.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс

условно.

6.9. Обучающиеся по образовательным программам НОО, ООО, СОО, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей ( законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями ПМПК г. Курска, либо на обучение по индивидуальному плану.

7. Текущий контроль и промежуточная аттестация в условиях карантина, пандемии, введения чрезвычайного положения

7.1. С учетом условий карантина, пандемии, введения чрезвычайного положения МКОУ «Никольская СОШ» ввести особый режим организации текущего контроля и промежуточной аттестации.

7.2. Выставление отметок по четвертям/ полугодиям, году по всем предметам учебного плана производится по результатам учебной деятельности обучающихся в дистанционном режиме как среднее арифметическое по математическому округлению.

7.3. Промежуточную аттестацию организовать в форме учета текущих образовательных результатов, на основе результатов четвертных отметок как результат четвертной аттестации, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался в срок одной четверти/полугодия, либо как результат среднее арифметического по математическому округлению.